User Manual

Vaccine & Medicine Procurement and Management System

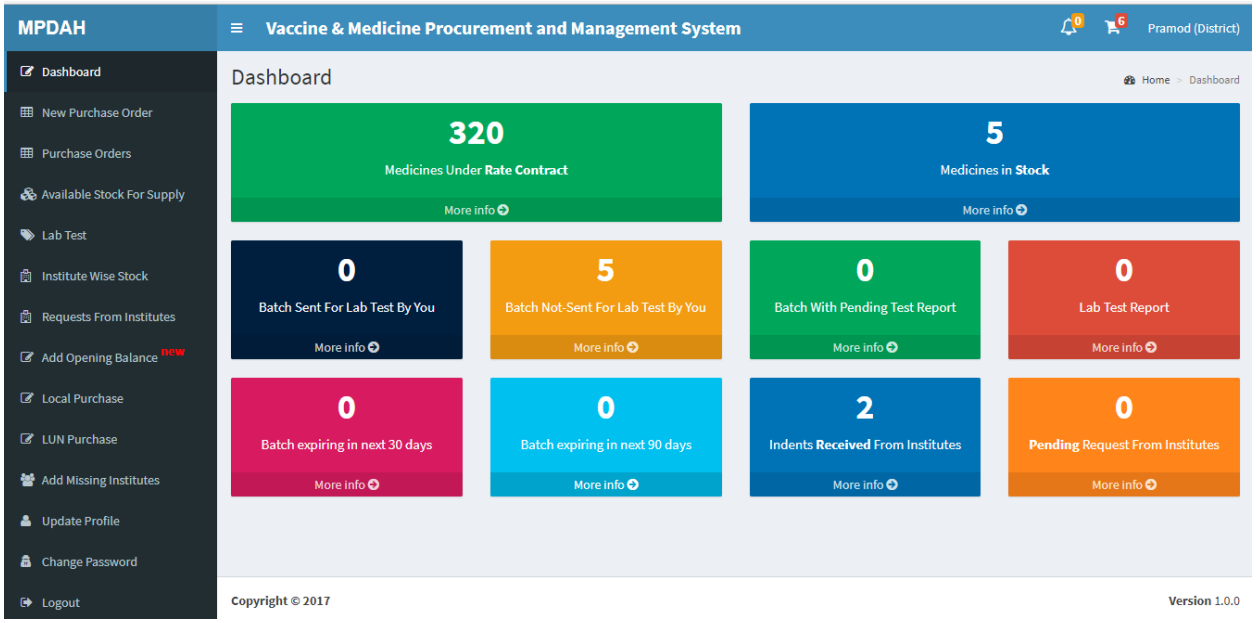
LOGIN:- लॉग इन कैसे करे?

- http://**www.mpdah.gov.in** इस लिंक को डालने पर **Department of Animal husbandry** की वेबसाइट खुलेगी

- होम पेज खुल जाने के बाद Medicine Inventory पर क्लिक करे |
- Select menu पर जा कर District सेलेक्ट करे |
- इसके बाद Username और Password डाले |
- लॉग इन बटन पर क्लिक करे |

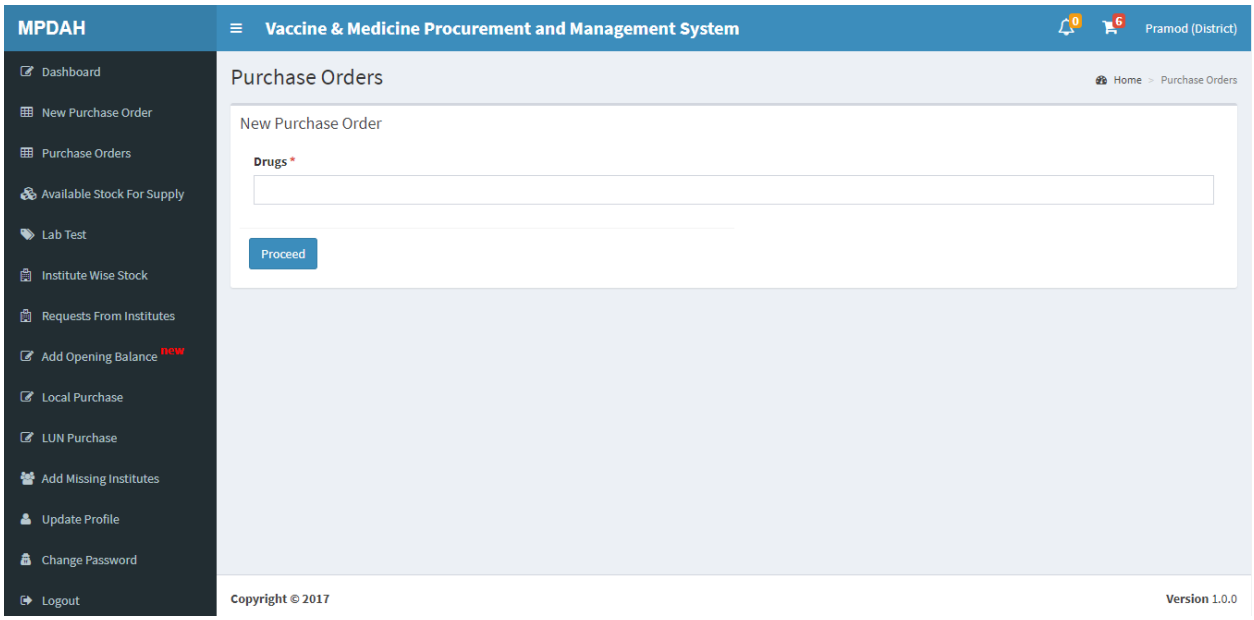
Dash board of District:-

- District Level के User Total Medicine Stock यहाँ पर देख सकते हैं|
- User ने जितने Batch लैब टेस्ट के लिए भेजे है वह यहाँ पर देखे जा सकते है |
- User यहाँ पर लैब टेस्ट रिपोर्ट भी देख सकते है
- जितने batch अगले 30 और 90 दिनों के अन्दर Expire हो रहे है उन्हें User यहाँ पर देख सकता है |
- Institute के द्वारा Drug की ,जो भी Request Pending है उसे User यहाँ पर देख सकता है |

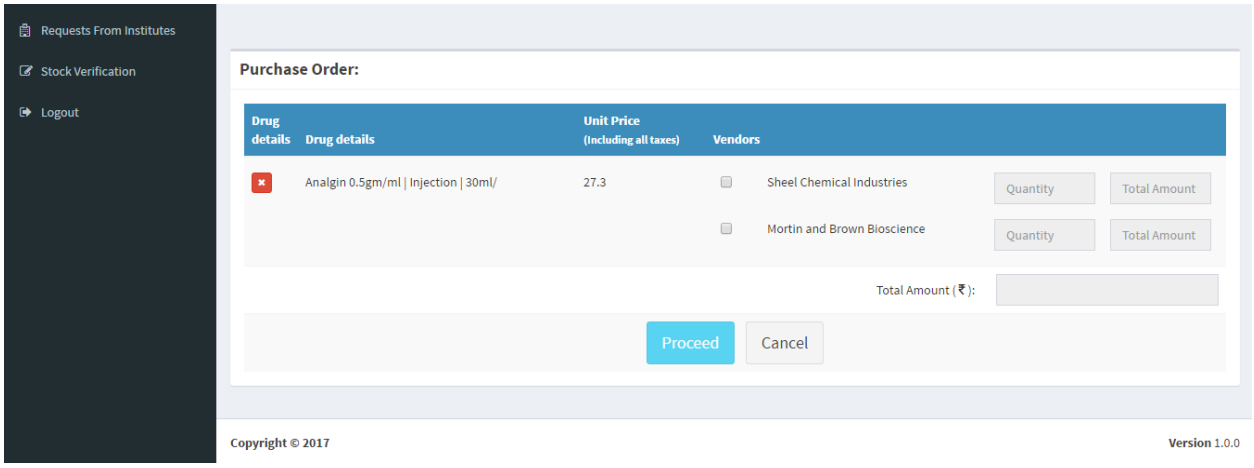


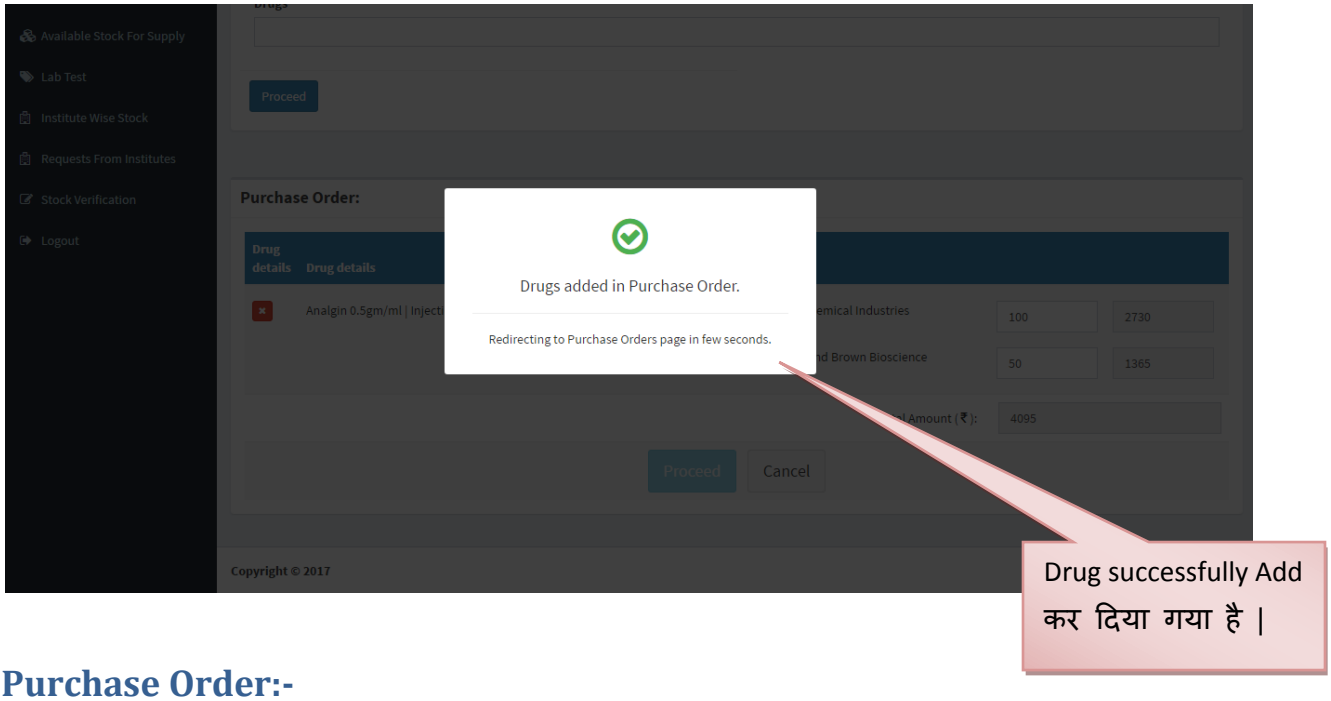
New Purchase Order:-

- यहाँ पर User Purchase Order के drugs Add करेंगे, जिसके लिए उन्हें सर्वप्रथम Drug के शुरुवाती अक्षर डालने पड़ेंगे तथा Drug को add करना पड़ेगा, उसके पश्चात proceed button पर क्लिक कर के Save करे |



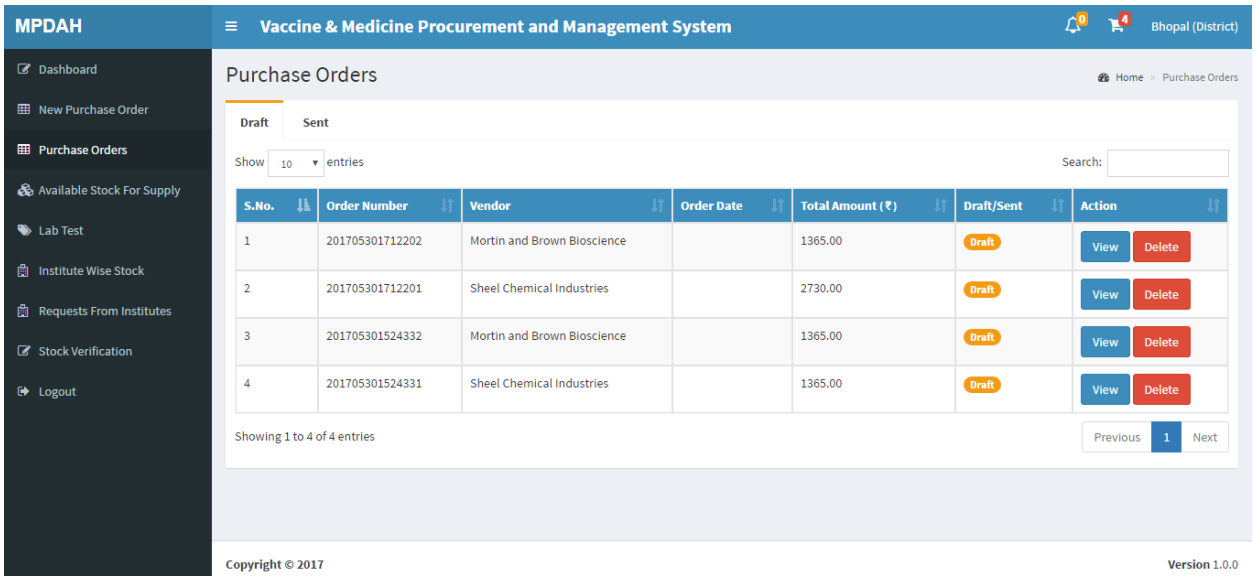
- New Purchase Order में Drug Add करके Proceed बटन पर क्लिक करे |



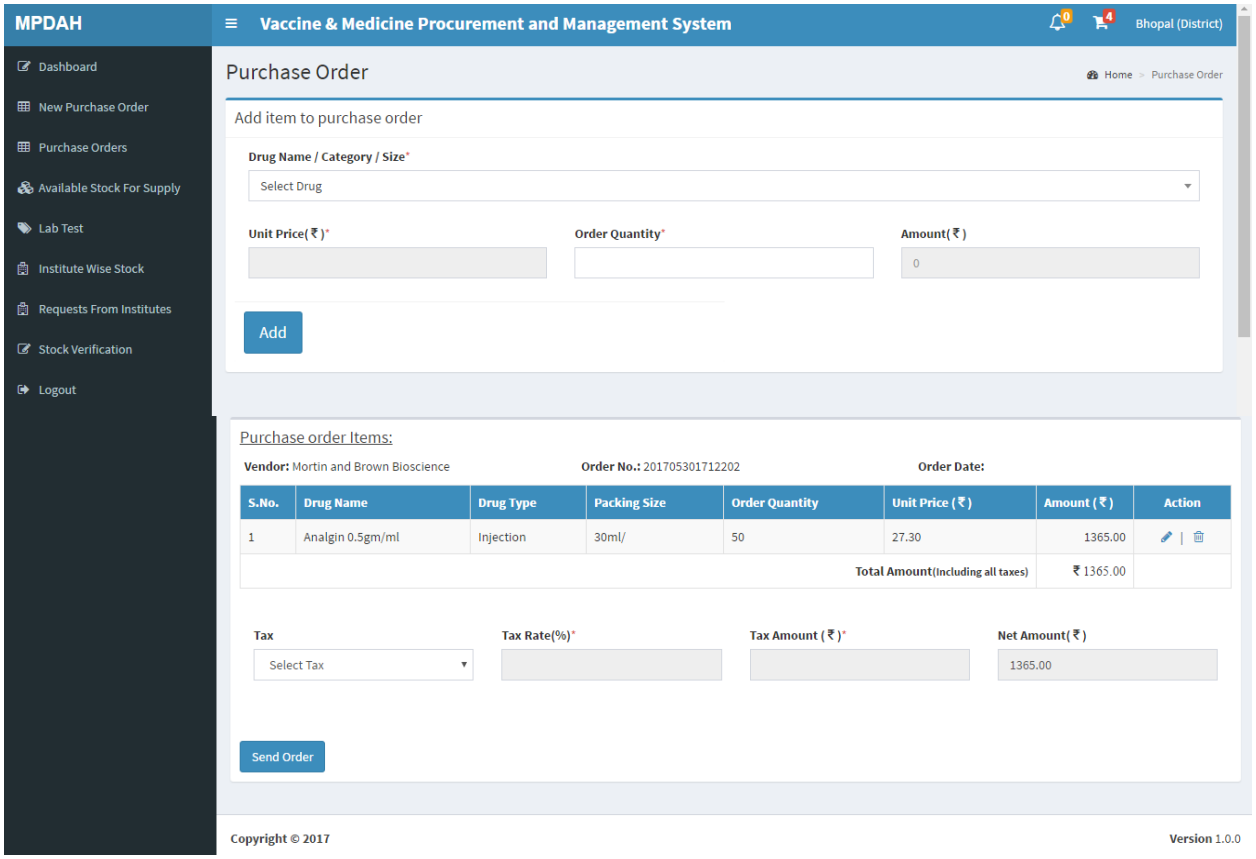


Purchase Order:-

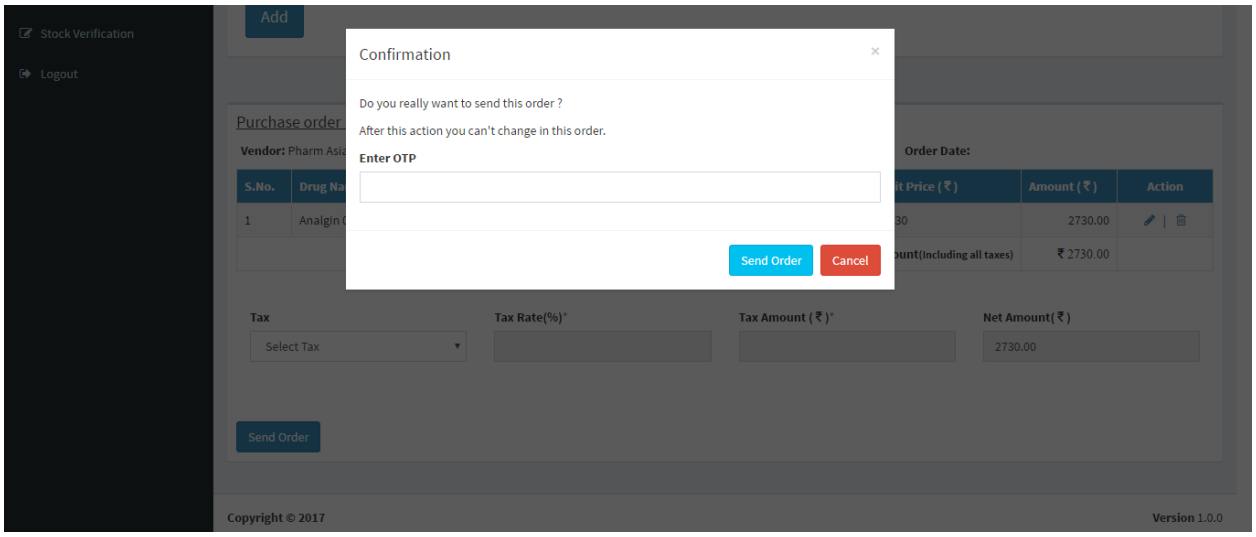
- Purchase Order में User उन purchase order को देख सकता है जिन्हें User ने Draft में Save किया है या Sent किया है
- Purchase order को vendor को भेजने के लिए **"view"** बटन पर क्लिक करे |



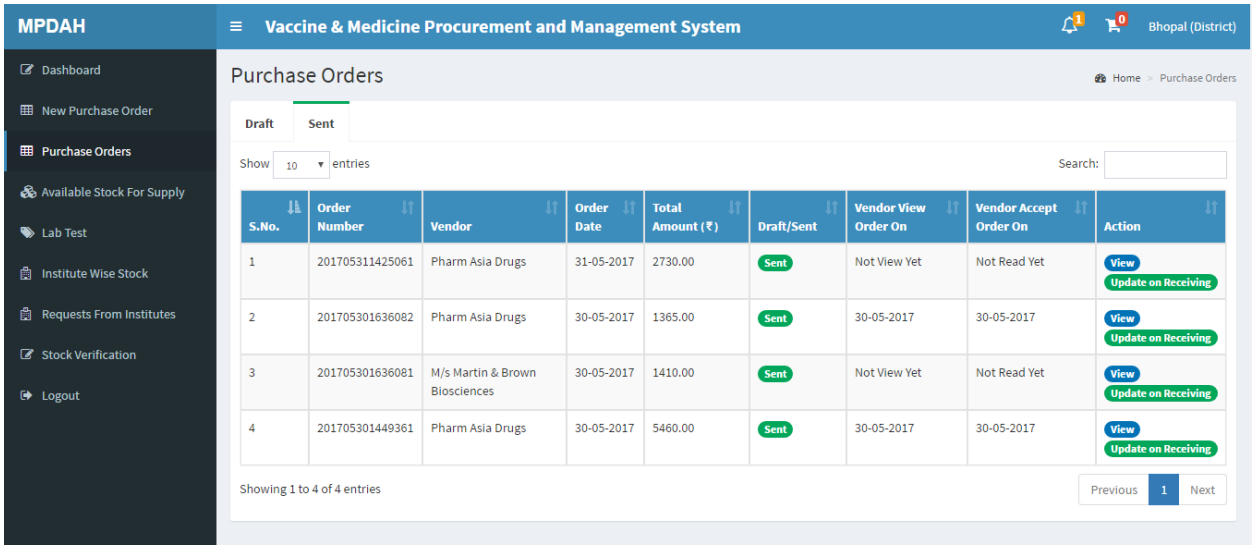
- **"view"** बटन पर क्लिक करने के बाद User और भी items add कर सकते हैं|
- Drug Add करने के बाद purchase order को भेजने के लिए **"send order"** बटन पर क्लिक करे |



- Enter OTP number to order confirm करने के लिए OTP नम्बर डाले |



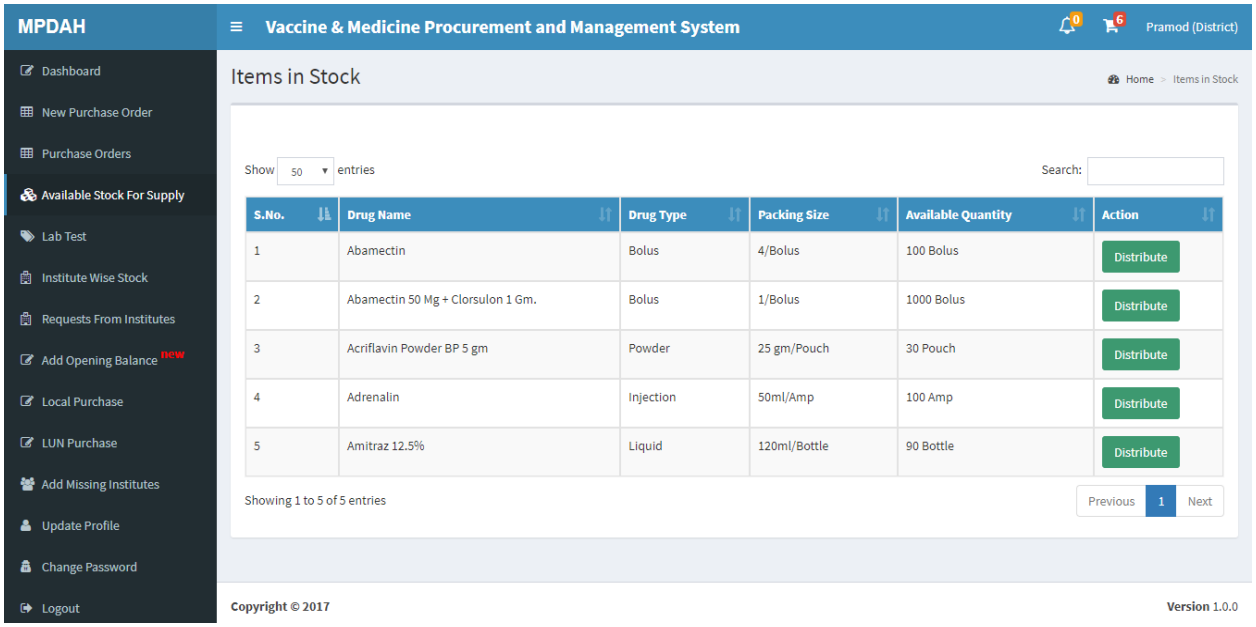
- User view बटन पर क्लिक करके purchase order's की जानकारी देख सकता है |



Available Stock for Supply:-

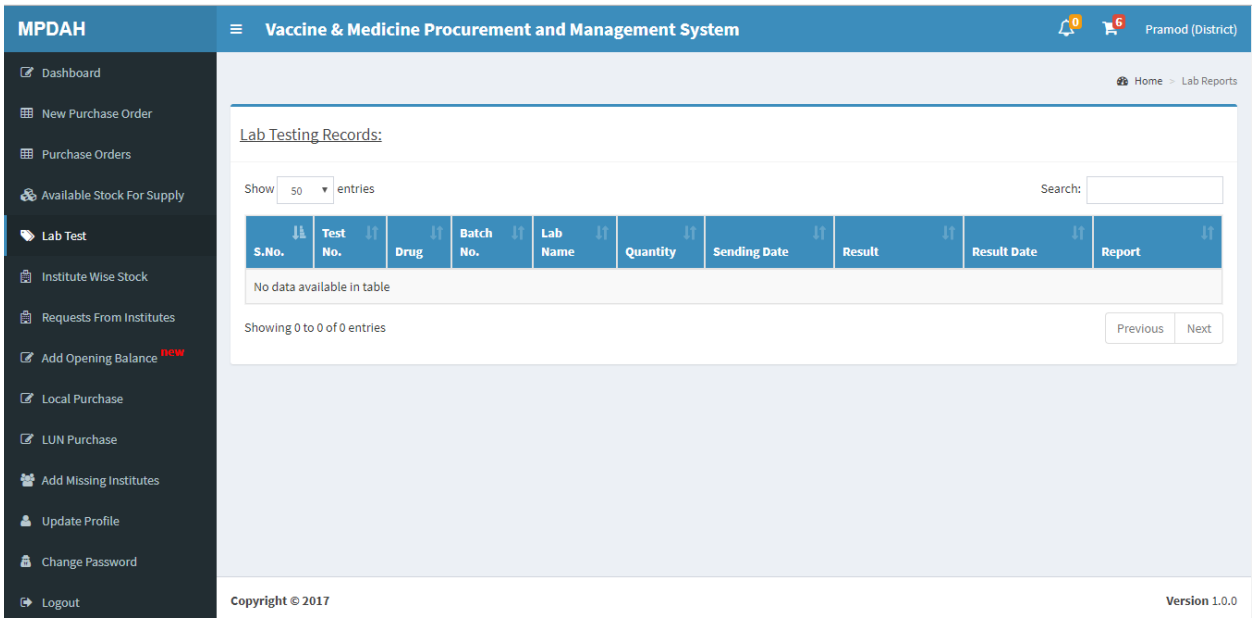
- User "available stock for supply" बटन पर क्लिक करके available stock देख सकता है |

- **“distribute”** बटन पर क्लिक करके User Institute को items distribute कर सकता है |



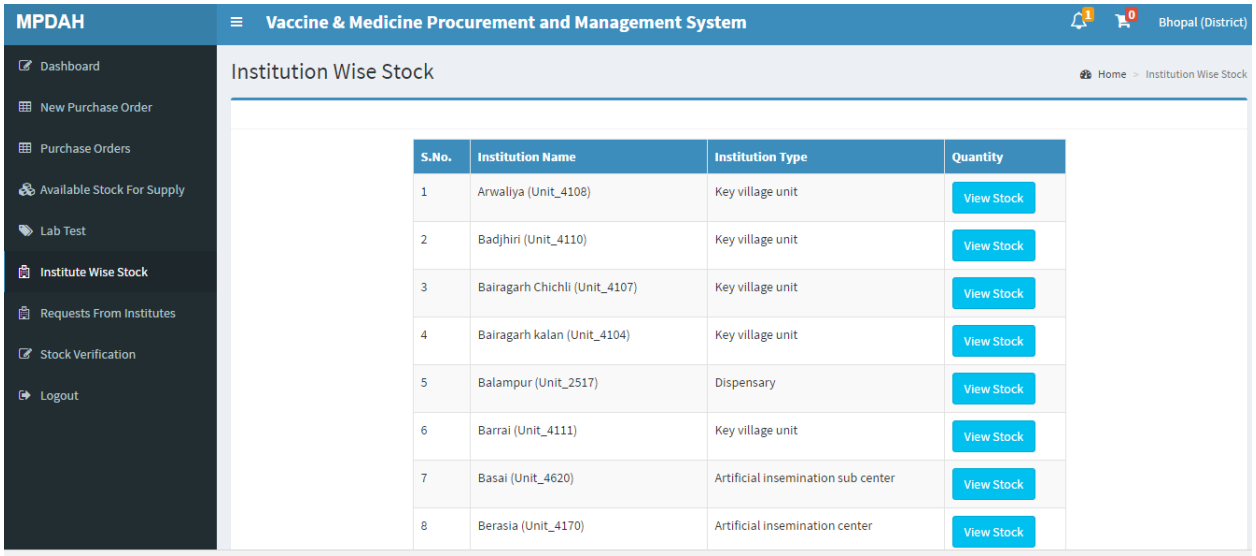
Lab Test:-

- इस section में user Lab test के रिजल्ट भरेगा .



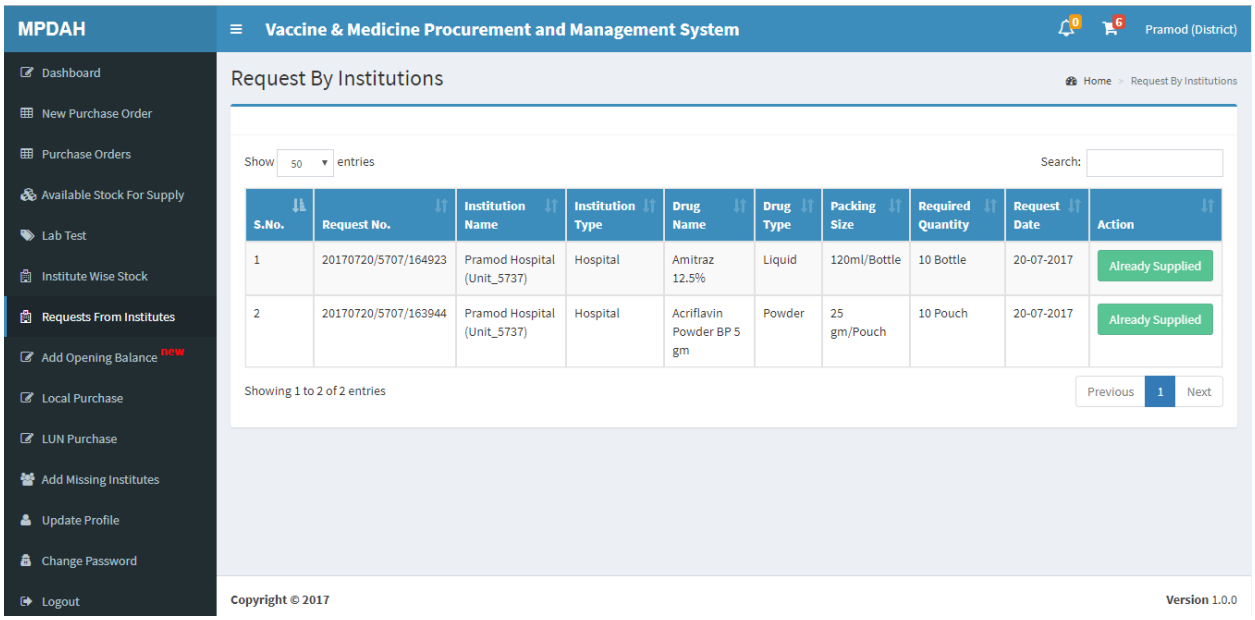
Institute Wise Stock:-

- यहाँ पर User institute wise drugs के stocks देख सकता है |

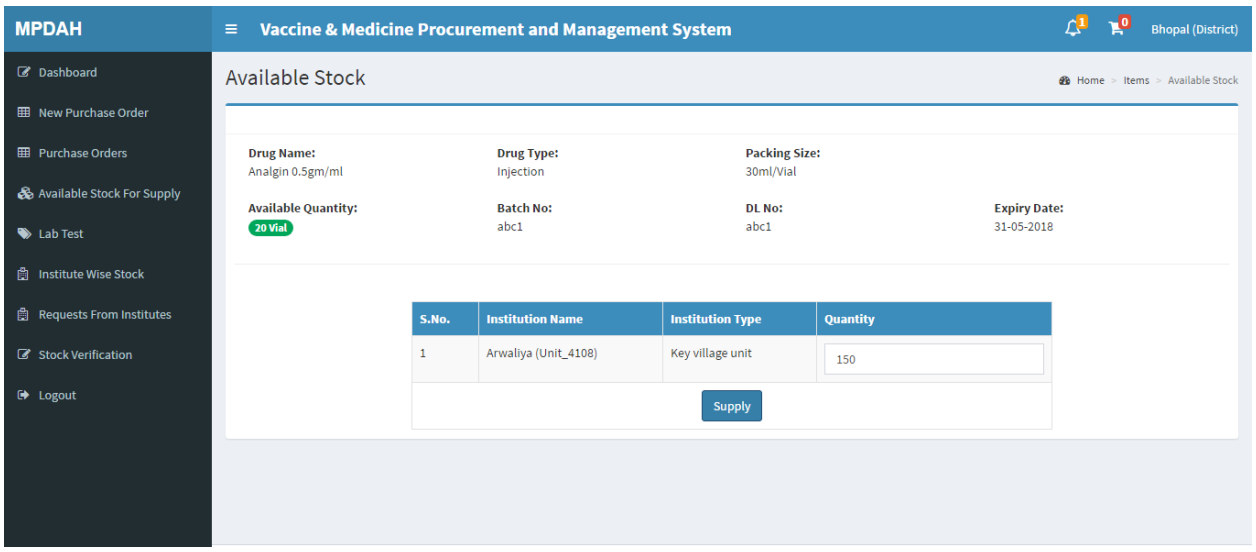


Request from Institutes:-

- institutes के द्वारा की गई drugs request को User यहाँ से देख सकते है |
- Drugs supply करने के लिए **"supply"** बटन पर क्लिक करे |

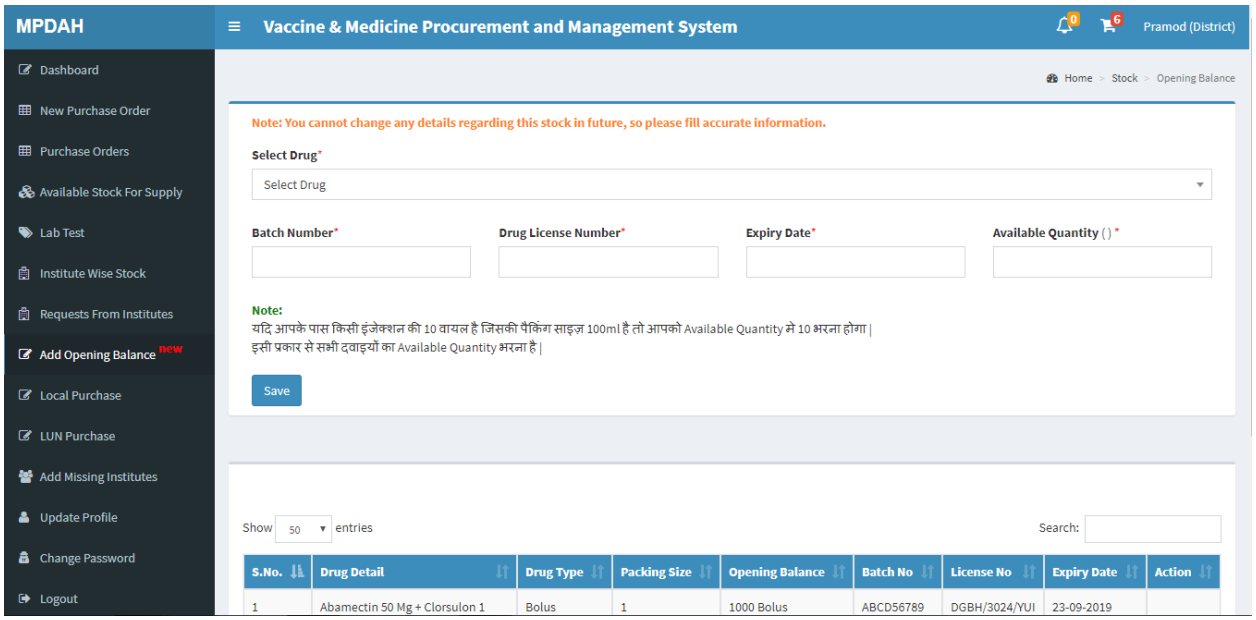


- Supply की मात्र भरे और **"supply"** बटन पर क्लिक करके उसे भेज दे |



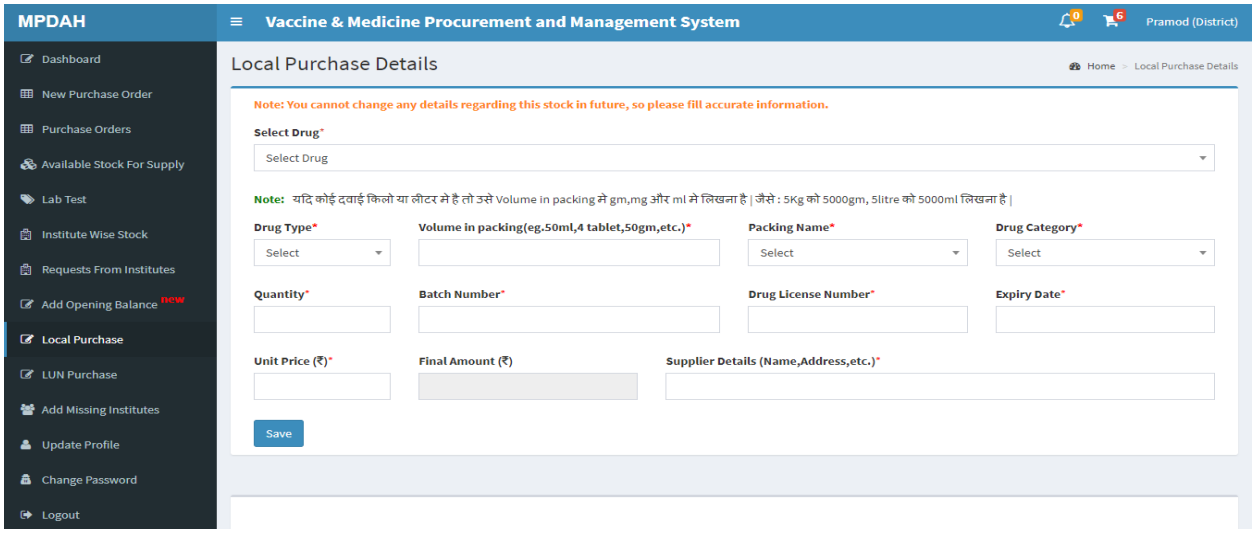
Add Opening Balance:-

- District के पास जितनी मात्र में दवाइयों का Stock है उसे यहाँ पर भर सकते है |



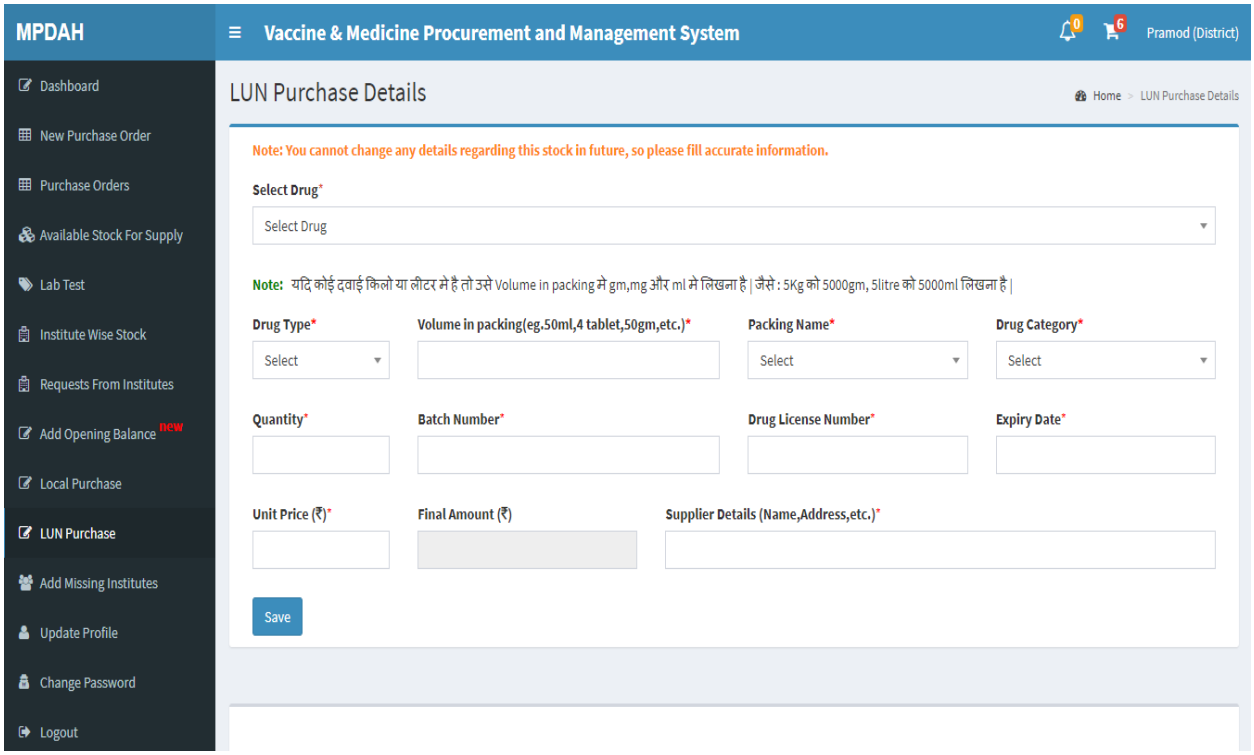
Local Purchase:-

- जो दवाइया लिस्ट में नहीं है उन्हें बहार से purchase करने के बाद यहाँ पर उसकी जानकारी भर सकते है |



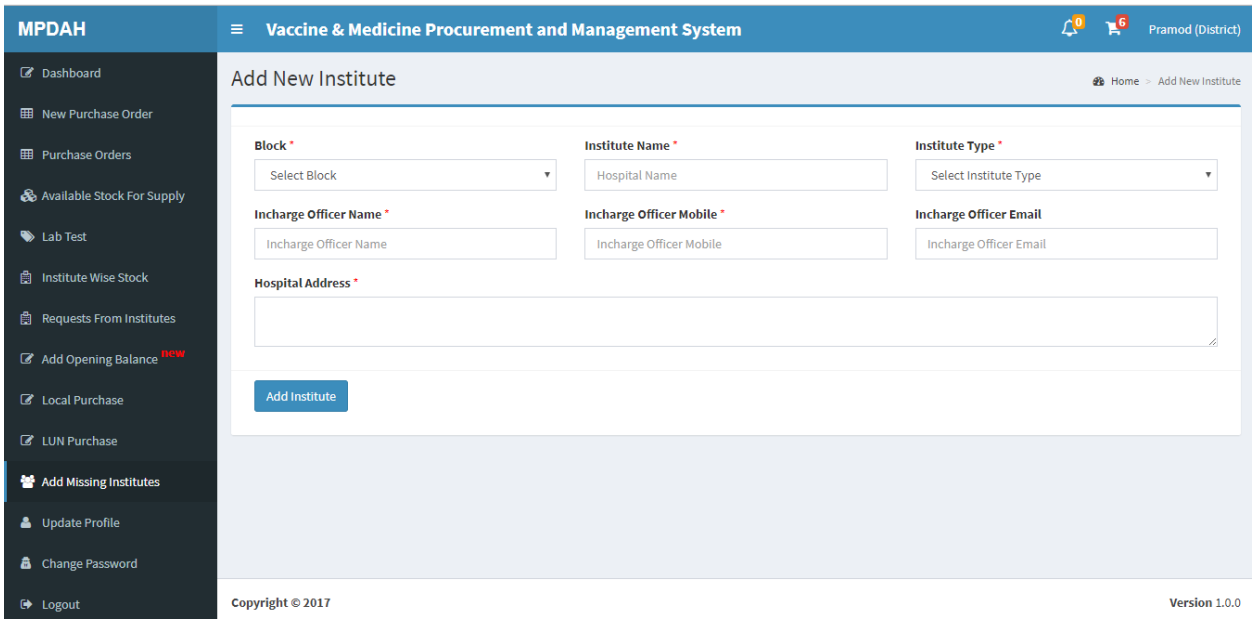
LUN Purchase:-

- अन्य सामग्री जो की बहार से ली जाती है जैसे की फिनाइल इत्यादि, उनकी जानकारी यहाँ पर भर सकते है |
- सभी जानकारी भर कर save बटन पर क्लिक करे |



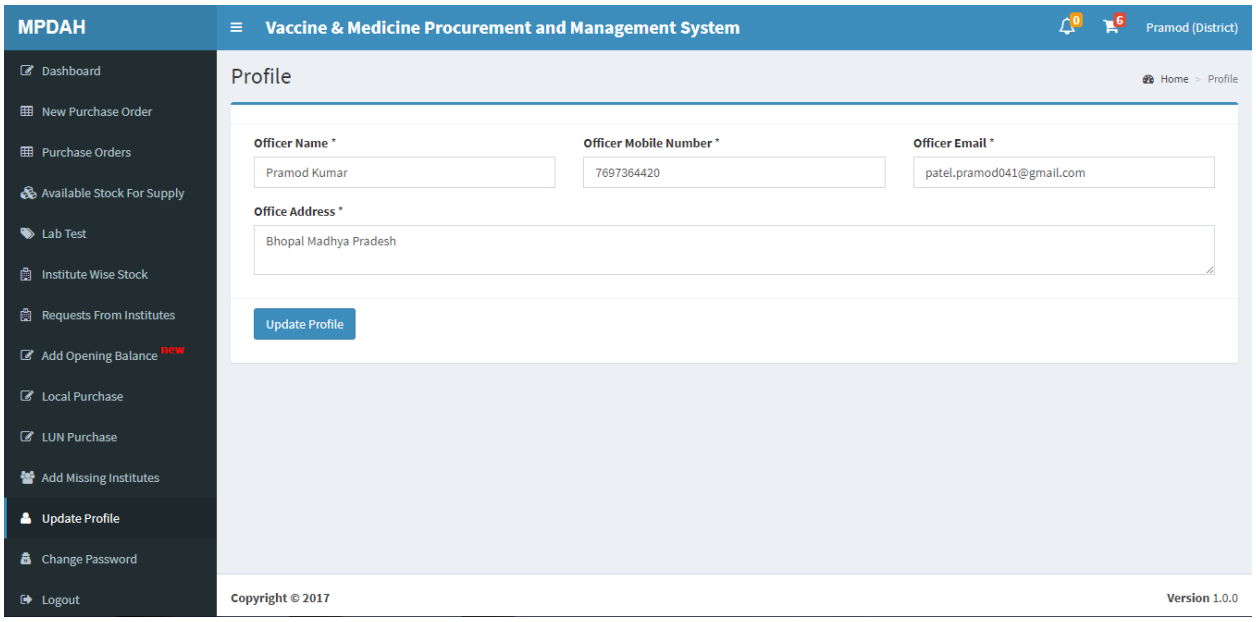
Add Missing Institute:-

- जो Institute District के रिकॉर्ड में नहीं है उन्हें यहाँ पर Add कर सकते है |
- इसके लिए Institute की जानकारी विधिवत भरी जाये |
- सभी जानकारी भरने के बाद Add Institute बटन पर क्लिक कर के Institute को Add करे |



Update Profile:-

- यहा पर User अपनी प्रोफाइल को अपडेट कर सकते है |
- User अपनी जानकारी भरने के बाद Update Profile बटन पर क्लिक करे |



Change Password:-

- यहा पर User Password आवश्यकता अनुसार बदल सकता है |
- Password बदलने के लिए पुराना Password और नया Password डाले तथा change बटन पर क्लिक करे |

MPDAH

Vaccine & Medicine Procurement and Management System

Pramod (District)

- Dashboard
- New Purchase Order
- Purchase Orders
- Available Stock For Supply
- Lab Test
- Institute Wise Stock
- Requests From Institutes
- Add Opening Balance new
- Local Purchase
- LUN Purchase
- Add Missing Institutes
- Update Profile
- Change Password
- Logout

Change Password

Home > Change Password

Old Password *

Old Password

New Password *

New Password

Confirm Password *

Confirm Password

Change

Copyright © 2017

Version 1.0.0